

AL COMUNE DI OTTANA

UFFICIO SERVIZIO SOCIALE

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA ORE 23:59 DEL 30.04.2024

Oggetto: Domanda di accesso all'indennità regionale fibromialgia (IRF) - Deliberazione della Giunta Regionale n. 7/12 del 28.02.2023

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(Prov. ____) il ____/____/____ C.F. _____ residente a _____
(Prov. ____) in Via _____ n. ____ recapito telefonico _____ cellulare _____ e-mail _____

In qualità di

- beneficiario
- coniuge
- figlio
- Tutore legale
- Amministratore di sostegno
- altro _____

del Sig./ra _____ nato/a a _____ (Prov. ____) il ____/____/____ C.F. _____ residente a _____
(Prov. ____) in Via _____ n. ____ recapito telefonico _____ cellulare _____ e-mail _____

Consapevole che, ai sensi dell'art. art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm., la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. n.445/2000 in merito alla decadenza;

CHIEDE

di poter beneficiare dell'indennità cui all'oggetto. Consapevole che il riconoscimento e la liquidazione del contributo avverrà secondo i tempi e i modi previsti dalla Regione Autonoma della Sardegna.

A TAL FINE DICHIARA

- di avere una diagnosi di fibromialgia documentata da certificazione medica;

- di non beneficiare di altra sovvenzione pubblica per la stessa finalità.
-

Allega:

- a) copia del documento di identità e della tessera sanitaria;
- b) certificazione medica, **rilasciata entro il 30/04/2024**, da un medico abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista, attestante la sindrome fibromialgica;
- c) Isee socio sanitario in corso di validità;
- d) copia del codice Iban su cui disporre l'eventuale bonifico.

Luogo e data, _____

Firma del Dichiarante

Informativa sulla privacy effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Ottana, con sede in Ottana, Via Libertà n. 66, email: protocollo@comune.ottana.nu.it, pec: protocollo@pec.comune.ottana.nu.it, tel: 0784/75623, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza dovrà essere presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Società Information&Security Srls con sede a Nuoro in Viale del lavoro n. 15 – pec: informationandsecurity@pec.it - tel: 07841827093.

Data, _____

L'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI
