



COMUNE DI OTTANA

PROVINCIA DI NUORO

Decreto del Sindaco

N. 5 DATA 05-08-2024	OGGETTO: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLE GIORNATE DI 14 E 16 AGOSTO
---	---

Visto l'art.50, comma 7 del D.lgs.n.267/2000, che testualmente dispone: "Il sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione ,gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti";

Considerato che è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio dei Settori e dei Servizi comunali, a vantaggio dell'utenza, ma anche per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione delle festività, con un organico largamente ridotto, non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;

Considerato altresì che nelle giornate del 14 e 16 Agosto, l'accesso agli uffici dei cittadini possa essere estremamente limitato;

Rilevato che, normalmente l'affluenza del pubblico durante le festività si riduce, rendendo dispendioso e anti-economico osservare comunque l'orario di apertura degli uffici comunali;

Viste le vigenti norme di cui alla legge 06.07.2012, n. 95, relative alla "spending review" che, tra l'altro, prevede l'eventualità di contenimento dei costi dell'Amministrazione Pubblica, previo il collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente in particolari periodi dell'anno;

Dato atto che l'assenza dal servizio sarà conteggiata come una giornata di festività soppressa ovvero di ferie o di recupero ore eccedenti;

Ritenuto pertanto opportuno predisporre la chiusura di tutti gli uffici e servizi comunali al pubblico nelle giornate del 14 del 16 Agosto p.v.

Visto lo Statuto Comunale e i regolamenti comunali per il funzionamento degli uffici e dei servizi vigenti;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. La chiusura al pubblico degli Uffici e Servizi Comunali nelle giornate del 14 e 16 Agosto p.v,
2. I Responsabili di Settore collocheranno per i giorni sopra richiamati i dipendenti in congedo ordinario,
3. Saranno in ogni caso assicurati i servizi comunali ordinariamente garantiti nei giorni festivi;
4. Che il presente provvedimento venga comunicato ai Responsabili di Settore, e predisposto un avviso pubblico per la cittadinanza e una comunicazione da pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
Sig. Franco Saba

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
Lì

al

Il Vice Segretario Comunale
Marilena Pirisi